

Guatemala, 31 de marzo del 2,017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de marzo del presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 232-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 35-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" número 00009.

ACTIVIDADES A REALIZAR

1. Brindar apoyo en la ejecución y supervisión del plan de acción de Bienestar Integral de la Dirección General de Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en la logística y desarrollo de capacitaciones de Bienestar Integral para promotores deportivos y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en la elaboración del material didáctico para promotores y beneficiarios de Bienestar Integral.
4. Apoyar en la sistematización de procesos gestiones y actividades de Bienestar Integral en cumplimiento a los objetivos establecidos.
5. Brindar apoyo con registros de bases y lineamientos legales vigentes de Bienestar Integral.
6. Brindar apoyo al Despacho Viceministerial en temas relativos al programa de Bienestar Integral de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Otras relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Apoyé al seguimiento de la información enviada por los promotores al correo institucional de la Red de Promotores.
- Apoyé con la consolidación y archivo de las planificaciones enviadas por los promotores Regionales, Departamentales y Municipales.
- Apoyé con la recepción y consolidado de la información enviada por los promotores a través de vía electrónica de los centros Permanentes, Carreras Deportivas y Voluntariado.
- Archivo y verificación de la información en físico de cada departamento.
- Preparé el informe de observaciones preliminar de los promotores pendientes de enviar las planificaciones.
- Apoyé a la preparación y calendarización de la logística de la Planificación Anual de Actividades.
- Apoyé a la preparación de formatos de verificación de entrega de información enviada por de los promotores.
- Apoyé en la Capacitación para Promotores Deportivos Departamentales y Municipales.



Katherine Mabel Colindres Lima

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Areas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo del 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera más atenta me dirijo a usted para hacer de su conocimiento mi informe Final de Actividades durante el período del 02 de enero al 31 de marzo del presente año, correspondiente al Contrato Administrativo No. **232-2017** y Acuerdo Ministerial No. **35-2017** por Servicios Técnicos.

Enero 2,017

1. Brindar apoyo en la ejecución del Plan de Acción de Bienestar Integral de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de las capacitaciones de nutrición para promotores deportivos y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyar en la cuantificación del personal beneficiado por el plan de acción de Bienestar Integral.
4. Apoyar en la elaboración de reportes solicitados respecto al alcance y las actividades relacionadas al plan de acción de Bienestar Integral.
5. Otras relacionadas a los servicios que presto.

Febrero 2,017

1. Brindar apoyo en la ejecución del Plan de Acción de Bienestar Integral de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de las capacitaciones de nutrición para promotores deportivos y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyar en la cuantificación del personal beneficiado por el plan de acción de Bienestar Integral.

4. Apoyar en la elaboración de reportes solicitados respecto al alcance y las actividades relacionadas al plan de acción de Bienestar Integral.
5. Otras relacionadas a los servicios que presto.

Marzo 2,017

1. Brindar apoyo en la ejecución del Plan de Acción de Bienestar Integral de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de las capacitaciones de nutrición para promotores deportivos y personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyar en la cuantificación del personal beneficiado por el plan de acción de Bienestar Integral.
4. Apoyar en la elaboración de reportes solicitados respecto al alcance y las actividades relacionadas al plan de acción de Bienestar Integral.
5. Otras relacionadas a los servicios que presto.



Katherine Mabel Colindres Lima

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Áreas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 31 de Marzo del 2,017

Licenciado

Edwing Antonio Pérez Corzo

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De manera más atenta me dirijo a usted para hacer de su conocimiento mi informe Final de Resultados durante el período del 02 de enero al 31 de marzo del presente año, correspondiente al Contrato Administrativo No. **232-2017** y Acuerdo Ministerial No. **35-2017** por Servicios Técnicos.

Enero 2,017

- Apoyé en la modificación de la estructuración del Proyecto Bienestar Integral.
- Apoyé en la creación de las actividades físicas a realizar según los requerimientos del plan de acción de Bienestar Integral.
- Apoyé en la realización del material didáctico para promotores y beneficiarios de Bienestar Integral.
- Apoyé en la realización de la programación de capacitaciones acorde a la jefatura de promotores.

Febrero 2,017

- Asignación de funciones dentro de la Jefatura de Red de Promotores Nacionales.
- Archivo y verificación de la información en físico de cada departamento.
- Consulta y seguimiento de evaluación sobre las llamadas de atención a los promotores Regionales, Departamentales y Municipales.
- Se le dio Seguimiento a la información enviada por los promotores al correo institucional de la Red de Promotores.

- Consolidación y archivo de las planificaciones enviadas por los promotores Regionales, Departamentales y Municipales.

Marzo 2,017

- Apoyé al seguimiento de la información enviada por los promotores al correo institucional de la Red de Promotores.
- Apoyé con la consolidación y archivo de las planificaciones enviadas por los promotores Regionales, Departamentales y Municipales.
- Apoyé con la recepción y consolidado de la información enviada por los promotores a través de vía electrónica de los centros Permanentes, Carreras Deportivas y Voluntariado.
- Preparé el informe de observaciones preliminar de los promotores pendientes de enviar las planificaciones.
- Apoyé a la preparación y calendarización de la logística de la Planificación Anual de Actividades.
- Apoyé a la preparación de formatos de verificación de entrega de información enviada por de los promotores.
- Apoyé en la Capacitación para Promotores Deportivos Departamentales y Municipales.



Katherine Mabel Colindres Lima

Vo.Bo.



Olivia España Gallardo
Sub-Directora de Areas Sustantivas a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes